

Утверждён Учредителем
23 апреля 2004 г. протокол № 5/4
Изменения и дополнения в
утвержденную редакцию Устава
внесены Учредителем:

10.08.2004 протокол №8/4,
11.01.2005 протокол №1/5,
30.08.2005 протокол №5/5,
27.09.2006 протокол №6/6,
10.04.2007 протокол №3/7,
27.03.2008 протокол №2/8,
12.02.2009 протокол №2/9,
17.04.2009 протокол №3/9,
07.09.2009 протокол №5/9,
28.06.2010 протокол № 5/10,
01.11.2010 протокол №7/10,
05.07.2011 решение 5-2011,
01.03.2012 решение №2/12,
решение от 12.09.2012,
решение от 16.10.2012.

УСТАВ

негосударственного
образовательного учреждения
высшего профессионального образования

«Международный институт экономики и права»

I. Общие положения

1.1. Международный институт экономики и права, именуемый в дальнейшем «Институт», создан в 1992 году и является негосударственным образовательным учреждением высшего профессионального образования.

1.2. Полное название Института – Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Международный институт экономики и права», на английском языке – «The International Institute of economics and Law». Сокращенное название Института – **НОУ МИЭП**, на английском языке – «**IEL**». Институт имеет доменное имя в сети Интернет – **miepvuz.ru**

1.3. Местонахождение Института и почтовый адрес: 105082, город Москва, Рубцовская набережная, дом 3, строение 1.

1.4. По своей организационно-правовой форме Институт является негосударственным образовательным учреждением высшего профессионального образования и руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Федеральным законом от 13 января 1996 г. № 12-ФЗ "Об образовании" с последующими изменениями, Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" с последующими изменениями, другими Федеральными законами и нормативными актами, настоящим Уставом.

1.5. В состав Института входят факультеты, кафедры, отделения, аспирантура, филиалы и представительства, учебные, научно-исследовательские, административные подразделения и другие службы, необходимые для решения уставных задач. Структура Института является гибкой и изменяется органами управления в соответствии с характером и масштабами решаемых задач на каждом этапе его деятельности.

1.6. Статус и функции структурных подразделений Института (в том числе обособленных) определяются Положением о структурном подразделении, утверждаемым ректором по согласованию с Управляющим советом.

1.7. Филиалом является обособленное подразделение Института, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

1.8. В филиалах Института ведется образовательная, научная, экспертная, информационная, библиотечная, рекламная и другие виды деятельности в соответствии с настоящим Уставом. Филиал Института при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности реализует полный или неполный цикл обучения по образовательным программам соответствующего уровня и направленности на основании решения Управляющего совета и ректората. В филиалах Института, не реализующих образовательные программы, ведется деятельность по информационно-библиотечному обслуживанию студентов Института и другие, не подлежащие лицензированию виды деятельности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Все филиалы действуют на основании календарной сметы, утверждаемой Управляющим советом Института.

II. Приём в Институт

2.1. Порядок приема в Институт определяется настоящим Уставом, а также Правилами приёма в Институт. Правила приёма утверждаются ректором по согласованию с Управляющим советом. При этом Институт исходит из того, что право на получение образования является одним из неотъемлемых прав человека.

2.2. Прием в Институт осуществляется на конкурсной основе по итогам вступительных испытаний. Конкретный состав вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих на очную, очно-заочную, заочные формы обучения, определяется в Правилах приема. Целью проведения вступительных испытаний является обеспечение зачисления наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня.

- 2.3. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.
- 2.4. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором по согласованию с Управляющим советом.
- 2.5. На первый курс в соответствии с законодательством принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования. Лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут быть приняты на обучение по сокращенной программе бакалавриата. Обучающиеся, продемонстрировавшие способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки, могут обучаться по ускоренным программам не ранее, чем после первой промежуточной аттестации на основании решения Ученого совета института.
- 2.6. Приём для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан, имеющих высшее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.
- 2.7. Прием в аспирантуру для обучения по программам послевузовского образования ведется по заявлениям граждан, имеющих высшее профессиональное образование, на конкурсной основе по итогам вступительных испытаний. Правила приема в аспирантуру, в том числе состав испытаний, утверждаются ректором по согласованию с Управляющим советом.
- 2.8. Правила приема на обучение по программам довузовского и дополнительного образования разрабатываются и утверждаются ректором по согласованию с Управляющим советом при объявлении набора на обучение по указанным программам.
- 2.9. Лица, успешно выдержавшие вступительные испытания и поступившие в Институт (далее обучающиеся), вносят установленную плату за обучение и заключают с Институтом договор (контракт) на прохождение обучения по соответствующей образовательной программе.
- 2.10. На каждого обучающегося в Институте формируется личное дело.

III. Образовательная и научно-исследовательская деятельность Института

- 3.1. Обучение в Институте ведется на русском языке.
- 3.2. Учебный год в Институте для студентов очной и очно-заочной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Ученый совет Института вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом, утверждаемым ректором.
- 3.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 часа в неделю.
- 3.4. Продолжительность академического часа в Институте составляет 45 минут для студентов очной формы обучения и 50 минут для студентов очно-заочной и заочной форм обучения.
- 3.5. Институт, действуя на основании лицензии Министерства образования и науки Российской Федерации, реализует основные образовательные программы высшего профессионального образования как поступенно, так и непрерывно, с учетом их взаимосвязи. Сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования на базе среднего (полного) общего образования: для получения квалификации (степени) «бакалавр» по очной форме обучения не менее, чем 4 (четыре) года, по очно-заочной и заочной формам обучения – не менее, чем 5 (пять) лет; для получения

квалификации «специалист» по очной форме обучения не менее, чем 5 (пять) лет, по очно-заочной и заочной формам обучения – не менее, чем 6 (шесть) лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами и федеральными государственными образовательными стандартами и нормативными актами Министерства образования и науки РФ. Лица, получившие документы государственного образца о соответствующем уровне высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «бакалавр», имеют право продолжить на конкурсной основе обучение по образовательной программе высшего профессионального образования – программе магистратуры с нормативным сроком освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по очной форме обучения для получения квалификации «магистр» - 2 года.

3.5.1. В аспирантуру принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра. Обучение в аспирантуре не может превышать 3 года в очной форме, 4 года в заочной форме. Прием иностранных граждан в аспирантуру осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации. Прием лиц без гражданства в аспирантуру осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3.6. Институт выдает лицам, завершившим обучение по программе соответствующей степени и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца на основании действующей государственной аккредитации.

3.7. Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, выдаются академические справки установленного образца.

3.8. В Институте освоение основных образовательных программ возможно в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах. Допускается сочетание различных форм обучения по программам высшего профессионального образования. Допускается обучение студентов по индивидуальному плану. Возможно обучение студентов с использованием технологий дистанционного обучения. В соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном федеральным органом управления образованием, допускается обучение в форме экстерната.

3.9. Для достижения поставленных Институтом целей (п. 1.12 – 1.15) разработана и реализуется во всех взаимосвязанных компонентах учебного процесса по программам высшего профессионального образования и программам иных уровней технология проблемно-поискового образования, содержащаяся в принципиальных установках в «Концептуальной формуле образовательной деятельности МИЭП» (образовательной концепции Института) и составляющая интеллектуальную собственность ее авторов.

3.10. Технология проблемно-поискового образования (далее технология ППО) представляет собой систему управленческих процедур, определяющих особый тип взаимодействия преподавателя и обучающегося, в котором преподаватель руководит познавательной деятельностью обучающегося в режиме решения последним проблемных заданий и познавательных задач, проектируемых преподавателем по заданным моделям. Технология ППО предполагает целенаправленное развитие у обучающихся способностей к поисковой, эвристической деятельности и обуславливает систему особых дидактических требований к проектированию и реализации содержания образования, форм, методов и средств обучения в рамках действующих государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов. Технология ППО применяется в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах обучения по программам высшего профессионального образования и программам иных уровней, а также согласуется с технологиями дистанционного обучения.

3.11. Образовательный процесс в Институте строится в соответствии с учебным планом (с разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий,

составляемыми на основе государственного образовательного стандарта и федерального государственного образовательного стандарта и утверждаемыми ректором по согласованию с Управляющим советом. При обучении по индивидуальному учебному плану по программам высшего профессионального образования, а также иным образовательным программам предусматривается предоставление образовательных услуг обучающимся в различных формах и объемах, с использованием различных средств и методов обучения исходя из уровня их базовой подготовки, индивидуальных способностей и возможностей. Порядок и условия обучения по индивидуальному учебному плану устанавливается ректором по согласованию с Управляющим советом.

3.12. Реализация права граждан на получение высшего профессионального образования в сокращенные сроки осуществляется по сокращенным и/или ускоренным образовательным программам за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося, более интенсивной учебной нагрузки, перезачета (переаттестации) ранее изученных дисциплин (разделов дисциплин). Право на получение высшего профессионального образования по сокращенной, ускоренной программе имеет категория лиц, указанных в п.2.5.

3.13. Институт оказывает обучающимся дополнительные образовательные услуги за пределами учебного плана: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, подготовительные курсы, конференции и семинары по отдельным отраслям знания, углубленное изучение дисциплин, репетиторство и т.д. Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг определяется ректоратом по согласованию с Управляющим советом.

3.14. Обучение в Институте платное. Со студентами, аспирантами и другими категориями обучающихся Институт заключает договор (контракт) на обучение в соответствии с законодательством РФ. Форма договора (контракта), а также условия оплаты за обучение утверждается ректором по согласованию с Управляющим советом.

3.15. Промежуточная аттестация проводится в Институте в соответствии с технологией ППО. Содержанием промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана являются задания проблемно-тематического курса, охватывающие программный материал дисциплины в полном объеме. Успеваемость студентов оценивается в соответствии с видом аттестации, предусмотренным учебным планом: «зачет»-«незачет» или «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Промежуточная аттестация может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования при его соответствующем научно-методическом сопровождении. Возможно сочетание тестирования с традиционной формой аттестации.

3.16. Лица, принятые для одновременного освоения двух основных образовательных программ, проходят обучение по индивидуальному плану.

3.17. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неважным причинам, нарушение обучающимся обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и правил внутреннего распорядка Института, к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Института. Отчисление производится приказом ректора по представлению деканата.

3.18. Итоговая аттестация выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме в соответствии с договором (контрактом).

Итоговая аттестация выпускника Института осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденным федеральным органом управления образованием.

3.19. В ходе прохождения практики в соответствии с утвержденным учебным планом, а также в ходе обучения на старших курсах студенту представляется информация о положении в сфере занятости по профилю избранной им специальности.

3.20. Выпускнику Института или обучающемуся, выбывшему из состава обучающихся до окончания Института, из личного дела выдается документ об образовании, на основании

которого он был зачислен в Институт. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются в Институте для хранения (в личном деле).

3.21. Институт ведет научные исследования как фундаментального характера (направленные на теоретические изыскания нового знания об основных закономерностях развития экономики, права, педагогической деятельности), так и прикладные исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для практической деятельности в области управления экономикой, юриспруденции, педагогической деятельности.

3.22. Институт ведет научно-исследовательскую деятельность в области экономики, права, педагогики, а также в смежных с ними отраслях знания.

3.23. Институт ведет научно-исследовательскую работу силами штатных профессорско-преподавательских кадров, привлеченных преподавателей и научных работников, аспирантов, студентов.

3.24. Применяемая в Институте технология ППО имеет одной из целей активизацию творческой деятельности обучающихся, привлечение их к решению задач исследовательского характера в процессе освоения дисциплин учебного плана, в ходе производственной практики, при подготовке выпускных квалификационных и дипломных работ, в других компонентах образовательной деятельности.

3.25. Институт поддерживает все формы самостоятельной научной работы студентов, в том числе студенческие научные общества, участие студентов в научных конкурсах, олимпиадах, оказывает содействие в публикации научных статей и результатов научных исследований.

3.26. Институт ведет подготовку научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации по программам послевузовского образования, а также в плановом порядке ведет работу по повышению квалификации научно-педагогических кадров Института.

3.27. Финансирование научно-исследовательской работы осуществляется по согласованию с Управляющим советом в установленном порядке.

3.28. В рамках медицинского обслуживания обучающихся и работников Институт вправе вести медицинскую деятельность.

IV. Обучающиеся и работники Института

4.1. К обучающимся относятся студенты, аспиранты и слушатели Института.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Институт для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре Института и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Лица, обучающиеся на подготовительном отделении, факультетах довузовского образования, в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов, обучающиеся по дополнительным образовательным программам, являются слушателями Института.

К другим категориям обучающихся относятся лица, принятые в Институт для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального и среднего профессионального образования.

4.2. Права и обязанности студентов определяются настоящим Уставом, договором (контрактом), заключаемым студентом с Институтым, Правилами внутреннего распорядка Института, приказами и распоряжениями ректора Института.

Студенты Института пользуются всеми правами, предоставленными им законодательством РФ об образовании, в том числе имеют право:

- а) получать знания, умения и навыки в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов по избранной специальности (направлению) обучения;
 - б) выбирать факультативные и элективные курсы, предлагаемые соответствующим факультетом;
 - в) участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов;
 - г) осваивать помимо учебных дисциплин по избранной специальности (направлению) другие дисциплины, преподаваемые в Институте на условиях дополнительной оплаты в установленном порядке;
 - д) участвовать в обсуждении проблем деятельности Института, в том числе через представительство студентов в Учёном совете;
 - е) пользоваться библиотечным, информационным фондами, средствами Интернет, услугами научных, лечебных и других подразделений Института в установленном администрацией порядке;
 - ж) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;
 - з) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;
 - и) обжаловать в установленном порядке в ректорате или Управляющем совете действия работников Института, если они расходятся с положениями Устава и условиями контракта;
 - к) студенты имеют право на уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
4. 3. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты могут получать по решению Управляющего совета моральное или материальное поощрение.
4. 4. Студенты Института обязаны овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом, учебными графиками и принятой в Институте технологией ППО, соблюдать Устав Института, Правила внутреннего распорядка, локальные акты Института и правила общежития.
4. 5. Основным документом, регламентирующим жизнедеятельность студентов в Институте, являются Правила внутреннего распорядка, утверждаемые ректором по согласованию с Управляющим советом.
4. 6. Студент обязан выполнять все обязательства по договору, включая своевременное внесение оплаты за обучение.
4. 7. За нарушение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом Института, договором на обучение, Правилами внутреннего распорядка к нему могут быть применены административные меры и дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Института.
4. 8. Студент, отчислившийся из Института по собственному желанию или по уважительной причине, имеет право на восстановление в соответствии с законодательством об образовании РФ.
4. 9. Решение о восстановлении студента, отчисленного из Института по неуважительной причине, принимается ректоратом по согласованию с Управляющим советом.
4. 10. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения.
4. 11. Правовое положение аспирантов регулируется Положением об аспирантуре, утверждаемым ректором по согласованию с Управляющим советом МИЭП, и законодательством РФ об образовании.
4. 12. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административного, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала. Порядок комплектования и структура персонала Института определяются настоящим Уставом, решениями Управляющего совета и ректората с учетом видов, форм и

объемом образовательной, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.13. Отношения работника и Института регулируются срочными трудовыми договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством о труде и об образовании. При замещении всех должностей научно-педагогических работников заключению трудового договора по решению Управляющего совета может предшествовать конкурсный отбор.

4.14. Лица, работающие на штатных профессорско-преподавательских должностях декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента являются педагогическими работниками Института. Педагогические работники Института имеют право:

1) в установленном в Институте порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Института, участвовать в его работе с правом совещательного голоса;

2) пользоваться в установленном порядке услугами библиотеки, информационных фондов, учебных, научных, административных, социально-бытовых подразделений вуза, получать организационно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;

3) определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования и федеральными государственными образовательными стандартами;

4) выбирать методы и средства обучения, в соответствии с применяемой в Институте технологией ППО, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

5) обжаловать приказы и распоряжения администрации, нарушающие условия трудового договора, в ректорате, Управляющем совете или в других органах в установленном законодательством порядке.

4.15. Педагогические работники Института обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов в соответствии с образовательной концепцией Института и технологией ППО;

2) соблюдать Устав Института, выполнять обязанности, содержащиеся в трудовом договоре, должностных инструкциях и Положении о кафедре Института;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

4) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

5) систематически заниматься повышением своей квалификации.

4.16. Для педагогических работников Института, работающих на штатных должностях, продолжительность рабочего времени и продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в соответствии с законодательством об образовании и законодательством о труде. Величина учебной нагрузки педагогического работника Института оговаривается в трудовом договоре и ограничивается верхним пределом, определяемом Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования РФ.

4.17. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, премий и других выплат стимулирующего характера. Заработная плата, должностной оклад преподавателю или сотруднику Института выплачивается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.

4.18. Права и обязанности административного, научного, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются законодательством о труде РФ, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Института и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных категорий работников регулируются на основании трудового договора.

V. Международная и внешнеэкономическая деятельность Института.

5.1. Институт ведет образовательную, научно-исследовательскую, экспертную и другие виды деятельности за рубежом в соответствии с настоящим Уставом и законодательством государств, на территории которых такая деятельность осуществляется.

5.2. Институт вправе:

- 1) участвовать в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- 2) проводить совместные научные исследования, а также конгрессы, конференции, симпозиумы и другие мероприятия;
- 3) осуществлять фундаментальные и прикладные научные исследования, а также опытно-конструкторские работы по заказам иностранных юридических лиц;
- 4) участвовать в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования;
- 5) осуществлять подготовку и переподготовку преподавателей и сотрудников Института за рубежом;
- 6) организовывать стажировки для студентов и аспирантов Института за рубежом;
- 7) реализовывать за рубежом для студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников Института культурные программы в каникулярное время;
- 8) приглашать для участия в учебном процессе преподавателей и специалистов из-за рубежа.

5.3. Для реализации задач в области международного сотрудничества Институт может вступать в неправительственные международные организации, заключать с иностранными партнерами договора, создавать на территории зарубежных государств свои структурные подразделения: филиалы и представительства, а также центры, лаборатории, отделения и др.

5.4. Институт в соответствии с законодательством РФ вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнения образовательных, научно-исследовательских, экспертных и иных задач, определенных настоящим Уставом. Денежные средства, полученные Институтом в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, в том числе обязательной продаже, если они расходуются на выполнение основных задач Института.